

Принято:  
на заседании  
педагогического совета  
«Детский сад № 3 «Дюймовочка»  
протокол № 1 от 28.08.2024 г.

Утверждено:  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад № 3 «Дюймовочка»  
приказ № 101 от 28.08.2024 г.  
\_\_\_\_\_ Н.М.Калюк

## **Персональная программа наставничества 2024- 2025 учебный год**

Срок реализации: 1 год

Наставник: Лазарева Ю.А., воспитатель высшая квалификационная категория

Наставляемый: Присухина К.А., воспитатель

Статус наставляемого: молодой педагог

Форма наставничества: традиционная

### **Пояснительная записка**

Персональная программа организации наставничества разработана с учетом

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642

«Об утверждении государственной программы Российской Федерации

«Развитие образования»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;

- Национальный проект Российской Федерации «Образование», федеральный проект «Современная школа»;

- Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, направленные совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации и общероссийским Профсоюзом образования;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Особенно сложно в современных условиях работать начинающим педагогам, специалистам. Период вхождения молодого педагога в профессию отличается напряженностью, важностью для его личностного и профессионального развития. От того, как он пройдет, зависит, состоится ли новоявленный воспитатель как профессионал, останется ли он в сфере дошкольного образования или найдет себя в другой сфере деятельности. Программа нацелена на работу с молодым специалистом, молодым педагогом, только пришедшим в профессию. Начиная свою работу в ДОУ, они испытывают потребность в общении с коллегами, в более глубоком знании психологии детей, методик дошкольного воспитания. При

взаимодействии опытных и молодых педагогов происходит интеллектуальное единение, обмен опытом, развитие совместного творчества, развитие профессионального мастерства, самовыражения.

## **1.2. Общие положения программы наставничества**

Программа «Наставничество» в МДОУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» (далее – Программа) является частью системы адаптации и обучения новых и молодых сотрудников образовательной организации, призванная облегчить вхождение в новые профессиональные и социально-психологические условия труда. Сотрудники, прошедшие обучение под руководством наставника, более широко проявляют свои способности и несут ответственность за выполнение производственных задач перед образовательной организацией, наставником и коллегами.

## **1.3. В Программе используются следующие понятия:**

**Наставник** - педагогический работник, назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

**Наставляемый** - участник персонализированной программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения. Наставляемый является активным субъектом собственного непрерывного личностного и профессионального роста, который формулирует образовательный заказ системе повышения квалификации и институту наставничества на основе осмысления собственных образовательных запросов, профессиональных затруднений и желаемого образа самого себя как профессионала (молодой педагог, только пришедший в профессию; опытный педагог, испытывающий потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков; новый педагог в коллективе; педагог, имеющий непедагогическое профильное образование).

**Куратор** - сотрудник образовательной организации, который отвечает за реализацию персонализированной программы наставничества.

**Наставничество** - форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

**Форма наставничества** - способ реализации системы (целевой модели)

наставничества через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников

#### **1.4. Цель и задачи Программы наставничества**

**Цель:** создание условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в ДОУ и развитие его профессиональных умений и навыков.

**Задачи:**

- формировать активную, целенаправленную, устойчивую и осознанную мотивацию быть воспитателем;
- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию);
- познакомить с использованием здоровьесберегающих технологий во время ОД и других режимных моментах;
- общие вопросы организации работы с родителями;
- создать комфортные условия и коммуникации в педагогическом сообществе.
- способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развитие интереса к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- ориентация начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности

#### **1.5. Принципы реализации Программы**

Основными принципами системы (целевой модели) наставничества педагогических работников являются:

- принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов предполагает приоритет и уважение интересов личности и личностного развития педагогов, добровольность их участия в наставнической деятельности, признание равного социального статуса педагогических работников независимо от ролевой позиции в системе наставничества;
- принцип индивидуализации и персонализации направлен на признание способности личности к саморазвитию в качестве естественной,

изначально присущей человеку потребности и возможности; на сохранение индивидуальных приоритетов в формировании наставляемым собственной траектории развития;

- принцип вариативности предполагает возможность образовательных организаций выбирать наиболее подходящие для конкретных условий формы и виды наставничества;

- принцип системности и стратегической целостности предполагает разработку и реализацию системы (целевой модели) наставничества с максимальным охватом всех необходимых структур системы образования на федеральном, региональном, муниципальном и институциональном уровнях.

#### **1.6. Целевые группы реализации Программы наставничества в образовательной организации.**

В структуру управления реализацией Программы наставничества образовательной организации входят:

- руководитель, разделяющий ценности отечественной системы образования, приоритетные направления ее развития;

- куратор реализации персонализированной программы наставничества;

- наставник-педагог, которые имеет подтвержденные результаты педагогической деятельности, демонстрирует образцы лучших практик преподавания, профессионального взаимодействия с коллегами;

- педагог- психолог, в фокусе которого находятся личности наставника и наставляемого, организация и психологическое сопровождение их взаимодействия;

- наставляемый, молодой/начинающий специалист.

#### **1.7. Сроки программы** Программа рассчитана на 1 учебный год.

#### **1.8. Основные направления Программы**

Анализ результатов образовательной деятельности, изучение уровня профессиональной подготовки педагога, его потребностей, затруднений. Организация практикумов, консультаций, мастер-классов, открытых занятий с целью совершенствования методики и оптимизации их проведения. Изучение нормативных правовых и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса. Разработка и обсуждение планирования. Взаимное посещение занятий, совместное проведение образовательной деятельности (Акция «Я+!», обмен опытом. Ознакомление педагога с новинками нормативно-правовой, учебно- методической и справочной литературы.

## **1.9. Планируемые результаты**

Прогнозируемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в организации;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста;
- умение применять психолого-педагогические знания в образовательной работе с детьми;
- умение проектировать воспитательно – образовательную работу с детьми на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с воспитанниками;
- познание себя и ориентация на ценности саморазвития;
- увеличение числа педагогов, планирующих стать наставниками и наставляемыми в ближайшем будущем.

## **2. Содержательный раздел**

### **2.1. Формы и методы работы с молодым педагогом**

Процесс повышения профессионализма молодого специалиста предполагается строить с учётом следующих факторов:

- уровень базового образования, теоретическая подготовленность;
- индивидуальные особенности педагога;
- уровень профессиональных потребностей педагога (каких результатов в своей деятельности хотят добиться)

Формы и методы работы:

- беседы / диалоги, активизирующие мыслительную познавательную деятельность;
- инструктаж: передача знаний, технологий безопасной работы;
- профессиональное обучение: ознакомление с педагогическими технологиями, реализуемой образовательной программой, действующими нормативами, возрастными особенностями детей;
- индивидуальная работа с опытным педагогом;
- анализ собственной деятельности;
- индивидуальные и групповые консультации;
- педсоветы и семинары;
- открытые занятия, взаимные посещения занятий;
- тренинги по совершенствованию профессиональных умений;
- метод делегирования;
- самообразование, изучение методической литературы;
- анкетирование и опросы.

При обучении наставляемого можно использовать следующие подходы к организации наставнической деятельности: «Я расскажу, ты послушай»; «Я покажу, ты посмотри»; «Сделаем вместе»; «Сделай сам, я подскажу»;

«Сделай сам, расскажи, что сделал».

Этапы становления начинающего специалиста включают:

- адаптацию (освоение норм профессии, её ценностей, приобретение автономности);
- стабилизацию (приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности)

Программа должна помочь становлению молодого педагога на всех уровнях данного процесса:

1. вхождение в профессиональное образовательное пространство,
2. профессиональное самоопределение,
3. творческая самореализация,
4. проектирование профессиональной карьеры,
5. вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность.

Организация наставничества включает 3 этапа.

1 этап: адаптационный. Определяются права и обязанности молодого специалиста, а также исходный объем его знаний и умений, чтобы выработать программу наставничества.

Процесс повышения профессионализма молодого специалиста строится с учетом следующих факторов: базового образования, личностных особенностей (творческий потенциал, индивидуальный стиль, способы усвоения информации), педагогических потребностей.

2 этап: основной. Педагог – наставник разрабатывает и реализует программу наставничества, предоставляет молодому специалисту материалы для самосовершенствования. Разрабатывается индивидуальный план наставничества на 1 год с конкретным содержанием, сроками исполнения и формой работы, направленной на ознакомление молодого педагога с реализуемыми программами в возрастной группе, рабочей документацией; педагогическое самообразование молодого педагога; участие в мероприятиях организации.

Педагог – наставник помогает наставляемому обобщить педагогические находки, выступить на методических мероприятиях ДОУ.

3 этап: контрольно-оценочный. Наставник анализирует проделанную работу, выявляет ошибки, возникшие проблемы, ставит задачи по их устранению, определяет степень готовности молодого педагога к самостоятельному выполнению функциональных обязанностей. Педагог – наставник не только передает молодому специалисту необходимую информацию, но и контролирует ее усвоение, указывает на ошибки, недочеты и заблуждения (если они имеются) путем конструктивной критики, корректирует выполнение трудовой функции.

## Индивидуальный план осуществления наставничества

| Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Форма                                                                                                                        | Дата проведения | Ответственный       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Индивидуальный разговор                                                                                                      | Август          | Старший воспитатель |
| Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.<br><br>Оказание помощи в организации работы с документацией -<br><br>- знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.<br><br>- структура перспективно-календарного планирования.<br><br>- структура комплексно-тематического планирования. | Анкетирование<br><br>Индивидуальный разговор<br><br>Проверка документации.                                                   | Август          | Педагог - наставник |
| 1. Помощь в проведении образовательной деятельности<br>2. Выбор темы по самообразованию                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Показ образовательной деятельности «Современное развивающее занятие»; подбор методической литературы по теме самообразования | Сентябрь        | педагог-наставник   |
| 1.Посещение открытых занятий у педагога – наставника- День открытых дверей<br><br>2. Помощь в подготовке родительского собрания                                                                                                                                                                                                                                                             | Мастер - класс                                                                                                               | Сентябрь        | Педагог - наставник |
| Взаимопосещение и анализ режимных моментов. Анализ конкретных ситуаций и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Диалог - поддержка                                                                                                           | Октябрь         | Педагог - наставник |

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| решение педагогических задач                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                     |
| Анализ и обсуждение результатов просмотренных занятий                                                                                                                                                                               | Диалог «Предлагаю обсудить»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Октябрь | Педагог - наставник |
| 1. Планирование работы с родителями, нетрадиционные формы взаимодействия.<br>2. Оформление наглядной информации для родителей.                                                                                                      | Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.<br><br>Подбор диагностического материала.                                                                                                                                                                                                   | Ноябрь  | Педагог - наставник |
| 3. Акция «Я+!»<br>Совместное проведение образовательной деятельности                                                                                                                                                                | Анализ организации и проведения занятия по познавательному развитию: методика, методы и приемы. Стимулирующие познавательную активность детей старшей группы                                                                                                                                                                               |         |                     |
| 1. Использование в работе с детьми развивающей технологии – проектная деятельность.<br><br>2. Использование в работе ИКТ в образовательной деятельности<br><br>3. Акция «Я+!»<br>Совместное проведение образовательной деятельности | Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности.<br><br>Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. Практическая работа: создание слайд – презентации с реализацией краеведческого направления.<br><br>Анализ организации и проведения занятия по рисованию. | Декабрь | Педагог - наставник |
| Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом                                                                                                                                       | Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Январь  | Педагог - наставник |
| Разработка конспектов занятий в соответствии с                                                                                                                                                                                      | Практика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Февраль | педагог - наставник |

|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |         |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| поставленной целью и задачами                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |         |                     |
| Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Февраль | Педагог - наставник |
| Создание развивающей среды Анализ развивающей среды с требованием ФГОС и реализацией ОП ДО                                                                                                                    | Беседа – диалог с использованием чек – листа; ответы на интересующие вопросы.                                                                                          | Февраль | Педагог - наставник |
| Совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.                                                                                                            | Консультация и ответы на интересующие вопросы.                                                                                                                         | Март    | Педагог - наставник |
| Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников                                                                                                                                 | Наблюдения за молодым специалистом во время его общения с родителями воспитанников.<br><br>Обсуждение.<br><br>Составление плана работы с родителями                    | Март    | Педагог - наставник |
| Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения -<br>- в работе с родителями;<br>- в работе с детьми;<br>- в работе с коллегами..                                                                    | Консультации, беседы, ответы на вопросы<br><br>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме                                                            | Апрель  | Педагог-наставник   |
| Организация индивидуальной работы с детьми (утренний и вечерний промежуток времени)                                                                                                                           | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность                                                                  | Апрель  | Педагог - наставник |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |      |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Организация и проведение познавательной прогулки: ее структура, содержание</p> <p>Организация летней прогулки с выносным материалом</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Индивидуальная беседа, наблюдение             | Май  | Педагог - наставник                                                                            |
| <p>Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста</p> <p>Анкетирование</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Консультация и решения выхода из этих проблем | Май  | Педагог - наставник,                                                                           |
| Использование в работе средств визуализации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Мастер - класс                                | Июнь | Педагог - наставник                                                                            |
| Оформление наглядной информации для родителей. Подготовка игрового материала к летнему сезону.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Диалог, консультации                          | Июнь | Педагог - наставник                                                                            |
| Мониторинг профессиональных и личностных изменений (приращений) наставляемых                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Круглый стол, организация мониторинга         |      | Педагог - психолог                                                                             |
| <p>Подведение итогов работы.</p> <p>Заполнение карты диагностики уровня сформированности профессиональной компетентности педагога</p> <p>Отчет – анкета наставника о результатах работы с наставляемым.</p> <p>Отчет – анкета наставляемого</p> <p>Рефлексивный анализ эффективности деятельности педагога – наставляемого (самооценка)</p> <p>приобретение педагогического работника – осмысление своего личностного потенциала, мотивацию к</p> | Рефлексия<br>анкетирование                    |      | Куратор, зам. заведующего по УВР, педагог – наставник, педагог – психолог, начинающие педагоги |

|                                                                                      |                                                      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| непрерывному профессиональному развитию                                              |                                                      |                |                   |
| Методика проведения детских праздников. Помощь в подготовке и организации праздников | Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа | В течение года | Педагог-наставник |

#### 2.4. Механизм реализации программы

Реализация программы «Наставничество» рассчитана на 1 учебный год, осуществляется наставником, воспитателем высшей квалификационной категорией, стаж работы 20 лет. Заведующий и старший воспитатель образовательного учреждения осуществляют контроль реализацией программы и за работой наставников. Руководитель дошкольной организации в начале учебного года представляет молодого специалиста педагогическим работникам детского сада, объявляет приказ о закреплении за ним наставника, создает необходимые условия для совместной работы молодого специалиста с закрепленным за ним наставником. Наставник составляет индивидуальный план работы на год, в соответствии с которыми и осуществляется работа и контроль. Контроль за реализацией программы включает: посещение занятий, родительских собраний и других мероприятий проводимые наставником и молодым специалистом, анализ планов и отчетов. В конце учебного года результаты работы по наставничеству, т.е. результаты реализации программы «Наставничество» представляются на итоговом педагогическом совете.

#### 2.5. Критерии оценки эффективности программы

- на основании оценки заведующего итогов прохождения программы наставляемым,
- на основании оценки качества работы наставника.

Оценку эффективной работы Программы осуществляет заведующий. Результаты оценки отражаются в самоанализе наставника.

#### 2.6. Механизмы мотивации и поощрения наставника

Участник системы наставничества ДООУ, показавший высокие результаты, может быть представлен решением заведующего ДООУ к следующим видам поощрений:

- публичное признание значимости их работы - объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой и др.;

- выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия различных уровней;

- приглашение наиболее активных участников наставничества к участию в конференциях, форумах для повышения общественного статуса наставников, роста репутации, улучшения психологического климата в коллективе, увеличения работоспособности педагогических работников.

Лучшие наставники из числа воспитателей и других работников ДОУ могут быть награждены государственной наградой Российской Федерации - знаком отличия «За наставничество» (вместе с «Положением о знаке отличия «За Наставничество»), введенный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 марта 2018 г. №94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество». Лучшим наставникам могут быть присуждены ведомственные награды Минпросвещения России - нагрудные знаки «Почетный наставник» и «Молодость, и Профессионализм», утвержденные приказом Минпросвещения России от 1 июля 2021 г. №400 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации». В ДОУ могут быть предусмотрены различные виды материальных поощрений наставников, в том числе надбавка к заработной плате. Оплата труда наставника устанавливается на основании локального нормативного акта образовательной организации, в соответствии с трудовым законодательством в пределах фонда оплаты труда работников образовательной организации.

### **3. Организационный раздел**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение Программы**

Технические средства обучения: - ноутбук - 2 шт., интерактивная доска; проектор

Методическое обеспечение:

- библиотека методической, справочной литературы и подписных методических изданий;
- копилка педагогического опыта коллектива;
- медиатека; - дидактический материал;
- библиотека учебно-методической литературы.